

FORMATION XLSOFT 2026

Modalités des formations 2026	2
Tarifs.....	2
Conditions d'inscription	2
Délais d'organisation	2
Modalités pédagogiques	2
Méthodes mobilisées	2
Modalités d'évaluation.....	2
Pré-requis.....	2
Accessibilité aux Handicapés.....	2
Type de reconnaissance	3
Débouchés professionnels	3
Poursuite de parcours	3
Modalités de financement.....	3
CAISSE XL SOFT	4
PROGRAMME	4
• Présentation de l'interface de vente	4
• Présentation des différentes fonctions	4
• Gestion des articles	4
• Gestion des clients.....	4
• Simulations de ventes	4
XL SOFT : administration du STOCK et des ARTICLES	5
PROGRAMME	5

Modalités des formations 2026

Tarifs

Toutes nos formations sont facturées 955.00€ HT la journée.

Conditions d'inscription

Pour toute demande de formation, contactez RSOFT au 0262 26 17 94 ou par courriel à rsoft@rsoft.re.

Une analyse du besoin est réalisée afin de proposer un programme adapté et de planifier la formation selon les disponibilités du client et du formateur.

Délais d'organisation

Les formations sont organisées selon les disponibilités du client et du formateur. Le délai moyen de mise en place est généralement compris entre 5 et 30 jours ouvrés après validation de la demande. Ce délai reste variable en fonction également de l'environnement informatique, infrastructures et logiciel du client.

Modalités pédagogiques

- Formation en présentiel
- Formation à distance via Microsoft Teams
- Formation mixte (blended learning) selon les besoins du client
- Exercices pratiques sur environnement réel
- Remise d'un support pédagogique

Méthodes mobilisées

La formation alterne apports théoriques, démonstrations du formateur, cas pratiques, mises en situation sur l'environnement réel du participant et échanges personnalisés afin de favoriser l'acquisition des compétences visées.

Modalités d'évaluation

Un QCM vous sera proposé à la fin de la formation pour valider vos acquis.

Pré-requis

Aucun prérequis

Accessibilité aux Handicapés

Les formations peuvent être réalisées sur site ou à distance via Microsoft Teams. RSOFT étudie toute situation de handicap afin d'adapter les modalités pédagogiques,

techniques et organisationnelles lorsque cela est possible.
Pour toute demande spécifique, le référent handicap peut être contacté avant l'entrée en formation.

Type de reconnaissance

Formation de perfectionnement professionnel ne donnant pas lieu à une certification inscrite au RNCP ou au Répertoire Spécifique.

Débouchés professionnels

Cette formation vise le développement ou le renforcement des compétences professionnelles dans le domaine concerné. Elle ne conduit pas à l'obtention d'un diplôme ou d'un titre professionnel.

Poursuite de parcours

Cette formation est une action de perfectionnement professionnel. Elle n'ouvre pas directement à un diplôme ou à une certification.
À l'issue de cette formation, le participant peut approfondir ses compétences au travers des formations avancées proposées par RSOFT.

Modalités de financement

Cette formation peut être financée selon la situation du bénéficiaire :

- Plan de développement des compétences de l'entreprise ;
 - Prise en charge par un OPCO selon les critères en vigueur ;
 - Financement sur fonds propres ;
 - Autres dispositifs de financement selon les situations individuelles.
- ⇒ Formation pouvant faire l'objet d'une demande de prise en charge. La prise en charge financière n'est jamais automatique et reste soumise à l'accord préalable de l'organisme financeur.

CAISSE XL SOFT

Objectifs

- ✓ Découvrir de façon concrète et pratique la notion d'utilisation d'une caisse.
- ✓ Comprendre le rôle de chacune des fonctions présente.

Public : tout utilisateur ou futur utilisateur du module caisse.

Pré-requis : Connaissances de l'environnement Windows

PROGRAMME

- Présentation de l'interface de vente
- Présentation des différentes fonctions
- Gestion des articles
- Gestion des clients
- Simulations de ventes

Moyen et méthode pédagogique :

Les moyens pédagogiques matériels sont composés d'un matériel informatique standard.

Sous le contrôle du formateur, les stagiaires sont mis en situation de travail avec le programme.

Conclusion de la formation :

En application de l'article L.6353-1 du code du travail, une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.

XL SOFT : administration du STOCK et des ARTICLES

Objectifs : Apprendre à créer et mettre à jours des articles et intégrer l'inventaire.

Public : tout utilisateur ou futur utilisateur du module Administrateur.

Pré-requis : Connaissances de l'environnement Windows

PROGRAMME

GERER SON FICHIER ARTICLES

- Créer un article modèle (Version Textile)
- Les autres champs de la fiche article (Article, Achat, Ventes/Compta, Tarif, Tarif dépôts, Stocks ; Notes, Champs Libres)
- Rechercher un article
- Recherche rapide
- Recherche avancée
- Recherche par filtre
- Historique
- Liste des mouvements
- Menu Outils
- Dupliquer une fiche
- Traitements groupés (ou modifications groupées de fiches)

GESTION DES TARIFS

- Publication des tarifs
- Pré requis et principe de fonctionnement
- Saisie des tarifs dépôts
- Publication des tarifs
- Promotions
- Soldes
- Soldes par articles ou par familles
- Rajouter une démarque dans une solde
- Gestion des grilles de tarifs
- Catégories de tarif
- Création des grilles et affectation aux familles ou articles
- Grilles de tarifs spécifiques

GERER LES MOUVEMENTS DE STOCK

- Entrée et Sortie de stock
- Transfert inter dépôts

FAIRE UN INVENTAIRE

-
- A quoi sert un inventaire ? Comment est-il valorisé ?
- Choix de la date d'inventaire
- Préparation des documents de comptage

- Saisie des valeurs comptées
- Imprimer un inventaire

Moyen et méthode pédagogique :

Les moyens pédagogiques matériels sont composés d'un matériel informatique standard.

Sous le contrôle du formateur, les stagiaires sont mis en situation de travail avec le programme.

Conclusion de la formation :

En application de l'article L.6353-1 du code du travail, une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.